«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КУ ВО «Грибановский

социально-реабилитационный

центр для несовершеннолетних»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« » 20 года

***ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ***

***воспитанника КУ ВО «Грибановский социально – реабилитационный***

***центр для несовершеннолетних»***

1. Ф.И.О ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата рождения ребенка \_ 3. Дата зачисления ребенка в Центр \_\_\_\_\_

4. Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Ф.И.О. родителей

6. Социальный статус семьи, иные сведения о семье

*7. Срок выполнения: 1 месяц*

1. ***Комплексная диагностика ребенка:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Параметр | Характеристика  на момент поступления ребенка |
|  | Обеспеченность одеждой |  |
|  | Обеспеченность обувью |  |
|  | Обеспеченность канц. и шк.-письм. принадл. |  |
|  | Обеспеченность учебной литературой |  |
|  | Обеспеченность предметами гигиены |  |
|  | Антропометрические исследования |  |
|  | Наличие хронических заболеваний |  |
|  | Наличие локальных заболеваний |  |
|  | Наличие вредных привычек |  |
|  | Уровень ценностного отношения к здоровому образу жизни |  |
|  | Уровень нравственно – патриотического воспитания |  |
|  | Уровень изучения духовно – нравственного развития |  |
|  | Уровень «Мое отношение к природе» |  |
|  | Уровень умственного развития |  |
|  | Уровень школьной мотивации |  |
|  | Уровень противоправного поведения |  |
|  | Уровень детско – родительских отношений |  |
|  | Уровень физического развития |  |
|  | Уровень развития художественной деятельности |  |
|  | Группа здоровья |  |
|  | Наличие свидетельства о рождении |  |
|  | Наличие российского гражданства |  |
|  | Наличие СНИЛС, медицинского полиса |  |
|  | Уровень самооценки |  |
|  | Уровень тревожности |  |
|  | Уровень агрессивности |  |
|  | Уровень развития познавательных процессов (память, внимание, мышление) |  |
|  | Уровень развития коммуникативных способностей |  |
|  | Эмоциональное состояние |  |
|  | Рекомендуемая длительность пребывания ребенка |  |
|  | Реабилитационная группа |  |

***Мероприятия по организации безопасного проживания в учреждении, техника безопасности***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименования мероприятия | Срок оказания | Ответственный |
| 1 | Ознакомительная беседа по правилам проживания в учреждении |  |  |
| 2 | Ознакомительная беседа по пожарной и антитеррористической безопасности |  |  |
| 3 | Инструктаж по пожарной безопасности |  |  |
| 4 | Практическая тренировка по пожарной безопасности |  |  |
| 5 | Инструктаж по технике безопасности в кабинете «Творческая мастерская» |  |  |
| 6 | Групповые беседы по пожарной безопасности |  |  |
| 7 | Работа по программе «Безопасность на каждый день» |  |  |

1. ***Программа оказания социальных услуг***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование социальных услуг** | | | **Необходимость в оказании услуги,**  **конкретные мероприятия** | | | | **Срок оказания услуги** | | | **Ответственные за оказание услуги** | |
| ***1. Социально – бытовые услуги*** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Предоставление в пользование жилого помещения для круглосуточного пребывания | | Мероприятия: предоставляются благоустроенные жилые помещения (спальные комнаты – 5,8 кв. м, по 3 человека в комнате), помещения бытового обслуживания, игровая – 19,89, санитарный узел-1,9 кв. м на человека, раздевалка, туалет (раздельный для мальчиков и девочек, душ с поддоном, музыкальный зал, тренажерный зал, столовая, комната для релаксации, кабинет психолога, учебная комната, творческая мастерская, гостиная, комната для ролевых игр, телевизионная, помещения столовой, игровая и спортивная площадка на территории учреждения, соответствующие санитарно – гигиеническим нормам. В жилых и реабилитационных помещениях, местах общего пользования производится влажная и сухая уборка, дезинфекция и проветривание. Площадка для игр и спорта убирается от мусора, листьев и веток, в зимнее время – от снега и наледи. Помещения регулярно ремонтируются. | | | | |  | | Директор, уборщик служебных помещений, дворник, младший воспитатель, кухонный рабочий, рабочий по КО и РЗ | | |
| 2 | Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам | | Мероприятия: в каждой жилой комнате имеются: шкаф для хранения одежды, белья, обуви, в котором отведена полка и 2-е плечиков, 1 тумбочка, 1 стул. Реабилитационные кабинеты оборудованы необходимой мебелью. Мебель по необходимости ремонтируется. | | | | |  | | Директор, главный бухгалтер, рабочий по КО и РЗ | | |
| 3 | Приготовление и подача пищи, включая диетическое питание по медицинским показаниям | | Мероприятия: предоставляемое питание подается в соответствии с утвержденным режимом дня, в соответствии с разработанным 2-х недельным меню и технологическими картами. Пища приготовлена из доброкачественных продуктов | | | | |  | | Повар, кухонный рабочий | | |
| 4 | Организация 5-разового питания | | Мероприятия: обеспечивается 5-и разовое горячее питание, в соответствии с нормативами питания, утвержденными нормативным правовым актом Воронежской области | | | | |  | | Главный бухгалтер, бухгалтер, заведующий складом, повар, кухонный рабочий | | |
| 5 | Предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) | | Мероприятия: постельное белье, одежда, обувь выдается в начале обслуживания и заменяются по мере износа в соответствии с утвержденными нормами. Смена постельного белья и одежды производится 1 раз в неделю или по мере загрязнения. Сдается в стирку. | | | | |  | | Директор, главный бухгалтер, заведующий складом, младший воспитатель | | |
| 6 | Обеспечение досуга (книги, журналы, газеты, настольные игры, экскурсии в пределах района и области, телевизоры в холлах и др.) | | Мероприятия: в учреждении имеется библиотека книг, обширная медиотека, настольные, развивающие игры. Раздаточный и наглядный материал для развития мышления, памяти, речи и др. Игрушки для детей дошкольного возраста, для игр на прогулке, велосипеды,  Предоставляется перевозка детей автобусом на экскурсии, праздничные и др. мероприятия в пределах района и области | | | | |  | | Директор, зам. директора, водитель автобуса | | |
| 7 | Оказание помощи в написании и прочтении писем | | Мероприятия: при оказании помощи при написании и прочтении письма обеспечивается конфиденциальность | | | | |  | | Воспитатель, младший воспитатель | | |
| 8 | Обеспечение канцелярскими и школьно-письменными принадлежностями | | Мероприятия: воспитанники дошкольного возраста обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для проведения занятий, выдаются перед занятием дежурным воспитателем. После занятия собираются и складываются на место хранения. Воспитанники школьного возраста обеспечиваются необходимыми канцелярскими и школьно - письменными принадлежностями в соответствии с необходимостью | | | | |  | | заведующий складом, воспитатель | | |
| 9 | Обеспечение сохранности личных вещей, ценностей, документов | | Мероприятия: при принятии несовершеннолетнего в учреждение составляется опись личных вещей. Личные вещи стираются и складываются в шкафу и тумбочке. Ценности и документы хранятся в сейфе, в кабинете социальных педагогов. При отчислении несовершеннолетнего личные вещи, ценности и документы выдаются по описи. | | | | |  | | Младшие воспитатели, воспитатели, социальные педагоги | | |
| 10 | Предоставление услуг парикмахера, фотографа | | Мероприятия: предоставляются услуги парикмахера и фотографа за счет средств законного представителя несовершеннолетнего или спонсорских средств. | | | | |  | | Директор | | |
| ***2. Социально-медицинские услуги*** | | | | | | | | | | | | |
| 12 | Содействие в получении социально-медицинских услуг, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и в оказании бесплатной медицинской помощи в учреждениях здравоохранения | | | | Мероприятия: содействие в получении медицинской помощи в объеме, предусмотренном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на год на территории Воронежской области | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 13 | Госпитализация несовершеннолетнего в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санитарно - курортное лечение. | | | | Мероприятия: осуществление записи на прием к врачу, вызов врача или скорой помощи, а также сопровождение несовершеннолетнего в медицинскую организацию | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 14 | Организация прохождения диспансеризации | | | | Мероприятия: Сбор и подготовка документов, необходимых для прохождения диспансеризации. Осуществляется с привлечением врачей – специалистов. | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 15 | Помощь в получении путевок на санитарно – курортное лечение, в том числе льготных | | | | Мероприятия: содействие и оформление документов в прохождении врачей для получения путевок на санитарно - куротного лечения, в том числе льготных. | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 16 | Оказание первичной медико-санитарной и стомотологической помощи | | | | Мероприятия: оказание первой доврачебной помощи при состояниях, вызывающих  угрозу здоровью несовершеннолетнего | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 17 | Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных) | | | | Мероприятия: проведение мероприятий на основе индивидуальной программы реабилитации, выданной МСЭ | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 18 | Обеспечение санитарно - гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования | | | | Мероприятия: сухая и влажная уборка, в том числе генеральная. Вынос мусора, проветривание помещений | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 19 | Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни | | | | Мероприятия: проведение бесед по освещению вопросов адаптации, в том числе возрастной реабилитации, соблюдения санитарно – гигиенического и полового просвещения, профилактики венерических заболеваний и СПИДа, консультирование и дачу рекомендаций по гигиене питания, профилактике и избавлению от вредных привычек. | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 20 | Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарственных препаратов и др.) | | | | Мероприятия: измерение температуры тела, измерение артериального давления, контроль приема лекарств, закапывания капель. Предоставляется при возникновении у несовершеннолетнего временных проблем со здоровьем, не требующих госпитализации в медицинскую организацию, или при необходимости получения доп. информации о состоянии здоровья несовершеннолетнего в соответствии с назначением врача/фельдшера | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 21 | Оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий | | | | Мероприятия: организация прогулки, содействие в проведении оздоровительной гимнастики, медицинской реабилитации. Время проведения: по состоянию здоровья и рекомендации врача. | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 22 | Систематическое наблюдение за несовершеннолетними в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья | | | | Мероприятия: измерение температуры тела, измерение артериального давления, забор материала для проведения лабораторных исследований. | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 23 | Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения. | | | | Мероприятия: организация закупки, получение, хранение, в установленном порядке и выдачу несовершеннолетним необходимых лекарственных средств и медицинских изделий | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| 24 | Консультирование по социально – медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья несовершеннолетних, проведения оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья) | | | | Мероприятия: дача разъяснений, рекомендаций несовершеннолетним в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных медицинских проблем | | | |  | | | Заведующий медицинским подразделением, медицинская сестра |
| ***3. Социально – психологические услуги*** | | | | | | | | | | | | |
| 31 | Социально – психологическое консультирование | | | Мероприятия: Обсуждение проблемы для раскрытия и мобилизации внутренних ресурсов и последующего решения | |  | | | | | Педагог - психолог | |
| 32 | Социально – психологический патронаж | | | Мероприятия: Наблюдение за семьей несовершеннолетнего для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию | |  | | | | | Педагог - психолог | |
| 33 | Психодиагностика и обследование личности | | | Мероприятия: Наблюдение за несовершеннолетним для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию | |  | | | | | Педагог - психолог | |
| 34 | Психологическая коррекция  (занятия по программе «По тропинке к знаниям», «Детство без насилия и жестокости») | | | Мероприятия: Проведение мероприятий по преодолению или ослаблению отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении несовершеннолетних | |  | | | | | Педагог - психолог | |
| 35 | Психопрофилактическая работа  (занятия по программе «Равновесие», «Жизнь как ценность» | | | Мероприятия: Формирование у несовершеннолетнего потребности и желании использовать полученную информацию для работы над собой и своими проблемами | | - | | | | | Педагог - психолог | |
| 36 | Психологическая помощь и поддержка | | | Мероприятия: Оказание экстренной психологической помощи для выхода из кризисного состояния | |  | | | | | Педагог - психолог | |
| ***4. Социально – педагогические услуги*** | | | | | | | | | | | | |
| 44 | Социально – педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | Мероприятия: выявление и анализ индивидуальных особенностей личности ребенка, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми (групповые реабилитационные мероприятия, индивидуальная работа и образовательные мероприятия по дополнительной общеобразовательной программе «Открой свой мир») | | | | |  | | | | Заместитель директора по ВР, воспитатели, педагог дополнительного образования, социальные педагоги  Воспитатели  Социальные педагоги | |
| 45 | Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) | Мероприятия: создание условий для проведения конкурсов, экскурсий, клубов по интересам (кружковая работа) | | | | |  | | | | Педагог дополнительного образования | |
| 46 | Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия) | Мероприятия: организация и проведение праздников, юбилеев, спортивных соревнований, викторин и других культурных мероприятий) | | | | |  | | | |  | |
| ***5. Социально – правовые услуги*** | | | | | | | | | | | | |
| 47 | Оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов несовершеннолетних | | | Мероприятия: помощь в оформлении свидетельства о рождении, паспорта, СНИЛС и медицинского полиса несовершеннолетнего. | | | |  | | | Директор, заместитель директора по ВР, социальные педагоги | |
| 48 | Оказание помощи в получении юридических услуг | | | Мероприятия: содействие в приглашении юриста, сопровождение в юридическую консультацию и обратно | | | |  | | | Директор, заместитель директора по ВР | |
| 49 | Оказание помощи в защите прав и законных интересов несовершеннолетних | | | Мероприятия: деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних, восстановлению его нарушенных прав, предоставление интересов несовершеннолетних в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, проведение мероприятий, повышающих правовую культуру несовершеннолетнего | | | |  | | | Социальные педагоги | |
| ***6. Социально – трудовые услуги*** | | | | | | | | | | | | |
| 51 | Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыками | | | Мероприятия: проведение мероприятий по обучению доступным трудовым и начальным профессиональным навыкам, восстановлению личностного и социального статуса. | | | |  | | | Социальные педагоги | |
| 52 | Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования | | | Мероприятия: комплекс мероприятий, направленных на решение проблем, связанных с коррекцией школьной мотивации, выбором профессий, содействие в получении образования в образовательных учреждениях. Предоставляется перевозка детей в образовательные учреждения. Предоставление ПК для доступа к информационным ресурсам для организации дистанционного обучения | | | |  | | | Социальный педагог, водитель автобуса, техник - программист | |
| 56 | Оказание помощи в трудоустройстве | | | Мероприятия: поиск необходимых организаций и предприятий, заключение с ними договоров, переговоров с работодателями по трудоустройству несовершеннолетнего, содействие в трудоустройстве на рабочие места в самой организации социального обслуживания | | | |  | | | Директор, Заместитель директора по ВР | |

*Заместитель директора по воспитательной работе:*

КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

«ГРИБАНОВСКИЙ СОЦИАЛЬНО – РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ

ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

Индивидуальный план работы с семьей воспитанника (цы) КУ ВО «Грибановский СРЦдН» несовершеннолетнего

Мать-

Отец-

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Наименование социальных услуг** | **Конкретные мероприятия** | **Срок оказания услуги** | **Ответственные за оказание услуги** |
| 1 | Социально – психологическое консультирование | Работа по блоку№5 «Психологическое консультирование родителей (законных представителей)»дополнительной общеразвивающей программы по коррекции семейного неблагополучия и тяжелой жизненной ситуации «Школа для родителей» |  | Педагог - психолог |
| 2 | Социально – психологический патронаж | Наблюдение за семьей несовершеннолетнего для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию |  | Педагог - психолог |
| 3 | Психодиагностика и обследование личности | Наблюдение за семьей для своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию |  | Педагог - психолог |
| 4 | Психологическая коррекция | Работа, в соответствии с учебно – тематическим планом блока №7 «Индивидуальные беседы педагога – психолога с родителями (законными представителями)» дополнительной общеразвивающей программы по коррекции семейного неблагополучия и тяжелой жизненной ситуации «Школа для родителей» |  | Педагог - психолог |
| 5 | Психологическая помощь и поддержка | Оказание экстренной психологической помощи для выхода из кризисного состояния |  | Педагог - психолог |
| 6 | Социально – педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование | Работа по блоку №4 «Педагогическое консультирование родителей (законных представителей)» и блоку №6 «Индивидуальные беседа по повышению педагогической компетенции родителей (законных представителей)» дополнительной общеразвивающей программы по коррекции семейного неблагополучия и тяжелой жизненной ситуации «Школа для родителей» |  | Воспитатель  Социальный педагог |
| 7 | Работа родительского клуба «Помоги себе и своему ребенку» | Работа по блоку №1 «Родительский клуб «Помоги себе и своему ребенку» дополнительной общеразвивающей программы по коррекции семейного неблагополучия и тяжелой жизненной ситуации «Школа для родителей» |  |  |
| 8 | Организация досуга | Работа по блоку №№2 «Совместный досуг детей и родителей (законных представителей)» дополнительной общеразвивающей программы по коррекции семейного неблагополучия и тяжелой жизненной ситуации «Школа для родителей» |  | . |
| 9 | Консультирование по социально – медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии здоровья) | Мероприятия: дача разъяснений, рекомендаций родителям (законным представителям в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных медицинских проблем |  | Медицинская сестра |

Заместитель директора по ВР: