

Казенное учреждение Воронежской области «Грибановский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Приказ № 64/ОД

30 декабря 2019 года

**О создании комиссии по  
противодействию коррупции  
в КУ ВО «Грибановский СРЦН»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013 г., утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ, а также повышения эффективности мер по предупреждению коррупции в КУ ВО «Грибановский СРЦН»

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в КУ ВО «Грибановский СРЦН» (Приложение 1);
2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции в КУ ВО «Грибановский СРЦН» (Приложение 2);
3. Заместителю директора по воспитательной работе Алешиной Елене Викторовне организовать ознакомление работников КУ ВО «Грибановский СРЦН» с настоящим приказом под роспись (Приложение 2)
4. Разместить Положение об антикоррупционной политике КУ ВО «Грибановский СРЦН» на официальном сайте учреждения.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



*Е. В. Саликова*

Е. В. Саликова

*Е. В. Алешина*

Е. В. Алешина

**Состав комиссии по противодействию коррупции  
в КУ ВО «Грибановский СРЦДН»**

Алешина Елена Викторовна	Заместитель директора <b>Председатель Комиссии</b>
Шипилова Людмила Ивановна	Педагог - психолог <b>Заместитель председателя Комиссии</b>
<b>Члены Комиссии:</b>	
Бахолдина Ольга Станиславовна	Главный бухгалтер
Челяпина Людмила Семеновна	Социальный педагог <b>Секретарь Комиссии</b>
Лукин Максим Валентинович	Социальный педагог
Ожерельева Людмила Ивановна	Педагог дополнительного образования
Шамшина Марина Васильевна	Медицинская сестра

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Комиссии по противодействию коррупции

#### 1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Комиссия по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в казенном учреждении Воронежской области «Грибановский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее Учреждение) образована в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в Учреждения;
- обеспечения защиты прав и законные интересы граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в деятельности Учреждения;
- повышения эффективности функционирования Учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции.

2. Комиссией в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами РФ, в том числе Федеральным законом от 25.12.2008 года международными правовыми актами, законами и нормативными правовыми актами Воронежской области, нормативными правовыми актами Учреждения, а также настоящим Положением.

3. Комиссия является совещательным органом, образованным Учреждением

#### 2. Основные задачи, функции комиссии

1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка и реализация мероприятий по противодействию коррупции;
- рассмотрение вопросов предотвращения проявлений коррупции и их выявления;
- координация деятельности отделов Учреждения по реализации мер по противодействию коррупции;
- взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, при реализации мер по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению;
- взаимодействие с общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;
- составление плана мероприятий по противодействию коррупции;
- организация работы с персоналом Учреждения, направленной на создание устойчивых морально-нравственных качеств и правовых основ предупреждения коррупции;
- анализ обращений граждан на предмет наличия фактов коррупции;
- контроль за размещением заказа для нужд Учреждения, выполнением контрактных обязательств, обеспечение прозрачности процедур закупок;
- Контроль за эффективностью управлением имуществом учреждения;
- Контроль за обеспечением доступа граждан к информации о деятельности Учреждения;
- Принятие мер для повышения прозрачности оказания услуг гражданам и организациям;
- Определение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, с последующим усилением контроля за исполнением ими трудовых обязанностей.



2. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

- участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению;
- заслушивает на своих заседаниях сотрудников о проводимой работе по предотвращению проявлений коррупции и их выявлению;
- привлекает в случае необходимости для участия в заседаниях комиссии представителей правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, а также средств массовой информации (с согласия их руководителей);
- разработает и представляет директору Учреждения предположения по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы сотрудников Учреждения, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей;
- вырабатывает на своих заседаниях и вносит на рассмотрение директора учреждения предложения о совершенствовании законодательства о борьбе с коррупцией;
- информирует директора КУВО «Грибановский СРЦДН» о выявлении комиссией в ходе ее деятельности правонарушений, создаются условия для [коррупции, и коррупционных правонарушений;
- запрашивает у работников Учреждения в пределах компетенции в установленном законодательными актами порядке информацию по вопросам предотвращения проявлений коррупции, их выявления и противодействия коррупции;
- рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;
- вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

1. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель Комиссии.

2. Персональный состав Комиссии утверждается директором Учреждения.

3. Не могут являться одновременно членами Комиссии лица, состоявшие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

4. Председатель Комиссии:

- несет персональную ответственность за деятельность Комиссии;
- организует работу Комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний Комиссии;
- утверждает повестку дня заседаний Комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;
- дает поручения членам Комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением.
- подписывает протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия необходимого количества членов Комиссии на ее заседании председатель Комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

В отсутствие председателя Комиссия его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Член Комиссии вправе:

- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;



- выступать на заседаниях Комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;
- задавать участникам заседания Комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- знакомиться с протоколами заседаний Комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;
- в случае несогласия с решением Комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на Комиссию задач и функций.

6. Член Комиссии обязан:

- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;
- участвовать в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности участия в них - сообщать об этом председателю Комиссии;
- по решению Комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;
- не совершать действий, дискредитирующих Комиссию;
- выполнять решения Комиссии (поручения ее председателя).

7. Секретарь Комиссии:

- обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии;
- обеспечивает подготовку заседаний **Комиссий**;
- осуществляет учет и хранение протоколов заседаний Комиссии и материалов к ним.

8. Воспрепятствование членам Комиссии в выполнении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже одного раза за полугодие. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

10. Комиссия правомочна принимать решения при условии присутствия на заседании более половины ее членов.

11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются простым большинством голосов от общего количества членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии. Решения Комиссии оформляются протоколом.

12. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания Комиссии;
- наименование и состав Комиссии;
- сведения об участниках заседания Комиссии, не являющихся ее членами;
- повестка дня заседания Комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;
- принятые Комиссией решения;
- сведения о приобщенных к протоколу заседания Комиссии материалах.

13. Протокол заседания Комиссии готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председателем и секретарем Комиссии, после него в 5-дневный срок доводится секретарем Комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.



### Понятия и определения:

**Коррупция** — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими людьми, а также совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 373-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие **коррупции** — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если его в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимающим этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** — ситуация, при которой личная заинтересованность (время или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** — заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-

правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупционный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение **коррупции** - деятельность в рамках антикоррупционной политики учреждения, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.