



Министерство имущественных и земельных отношений
Воронежской области
(Минимущества ВО)

П Р И К А З

18.04.2025

№ 201К

г. Воронеж

О согласовании изменений, вносимых в Устав

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», положением о министерстве имущественных и земельных отношений Воронежской области, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 08.05.2009 № 365, порядком утверждения устава казенного, бюджетного, автономного учреждения Воронежской области и внесения в него изменений, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 26.11.2010 № 1033, на основании приказа министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области от 03.03.2025 № 515 «О распределении обязанностей между заместителями министра имущественных и земельных отношений Воронежской области», доверенности от 04.12.2024 № 86, обращения министерства социальной защиты Воронежской области (исх. от 09.07.2025 № 82-12/3306) п р и к а з ы в а ю:

1. Согласовать изменения, указанные в приложении к настоящему приказу, вносимые в Уставы:

- казенного учреждения Воронежской области «Социальный приют для детей и подростков г. Воронежа»;

- казенного учреждения Воронежской области «Лискинский социальный приют для детей и подростков»;

- казенного учреждения Воронежской области «Грибановский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

2. Учреждениям, указанным в пункте 1 настоящего приказа:

2.1. В десятидневный срок после государственной регистрации Устава учреждения (новая редакция), посредством личного кабинета «Веб-балансодержатель» разместить в электронном виде следующие документы:

2.1.1. Копию Устава учреждения (новая редакция), прошедшего регистрацию в налоговом органе;

2.1.2. Копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

2.1.3. Копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

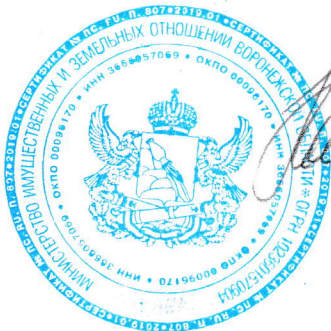
2.1.4. Информацию из статистического регистра о хозяйствующем субъекте и его идентификации по общероссийским классификаторам.

2.2. Предоставить в министерство имущественных и земельных отношений Воронежской области обращение об исполнении п. 2.1. настоящего приказа.

3. Отделу по работе с юридическими лицами и учета государственного имущества министерства имущественных и земельных отношений Воронежской области внести соответствующие сведения в реестр областной собственности, организовать учет и хранение экземпляра Устава и документов, указанных в пункте 2.1. настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра



О.А. Калагастова

Приложение к приказу министерства
имущественных и земельных отношений
Воронежской области
от 18.04.2015 № 2015

Изменения,
вносимые в Уставы учреждений Воронежской области, указанных в
пункте 1 настоящего приказа:

1. Пункт 2.3 раздела 2 Устава дополнить абзацем следующего содержания:

«организация кратковременного присмотра и ухода за детьми до 3 лет в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах.».

2. Пункт 7.2 раздела 7 Устава изложить в следующей редакции:

«7.2. Учреждение возглавляет директор. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем. Кандидатура на должность директора Учреждения согласовывается управлением государственной службы и кадров Правительства Воронежской области, главой администрации соответствующего муниципального района Воронежской области.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается Учредителем по согласованию с Министерством. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором и действующим законодательством Российской Федерации.

С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор в соответствии с частью второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации. Срок полномочий директора Учреждения определяется соглашением сторон. Досрочное расторжение трудового договора, продление трудового договора осуществляется в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации и действующим законодательством Российской Федерации.



Заместители директора и главный бухгалтер назначаются директором Учреждения по согласованию их кандидатур Учредителем.».